

VERBALE N. 1**PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA TRAMITE RDO SUL MEPA PER L’AFFIDAMENTO DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE DEI CORTILI SCUOLE COMUNALI E REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI ORTI SCOLASTICI BIOLOGICI – CIG 7922325D65**

L’anno 2019 (duemiladiciannove) il giorno 18 (diciotto) del mese di giugno alle ore 16:07 in Falconara Marittima presso la sede comunale di piazza Carducci n. 4, ufficio del Responsabile della Procedura di gara, Dott. Luca Giacometti, si è riunito in seduta pubblica il Seggio di gara per l’affidamento dei servizi in oggetto composto da:

- Ing. Eleonora Mazzalupi – Dirigente del 3° - Settore Gestione Governo, Valorizzazione del territorio e infrastrutture del Comune di Falconara Marittima – Presidente del Seggio di gara;
- Ing. Giovanna Badiali, Responsabile della U.O.C. Tutela Ambientale, S.U.A.P., Demanio Marittimo, Verde Pubblico e Responsabile Unico del Procedimento – Componente;
- Dott. Luca Giacometti – Responsabile della procedura di gara per conto della C.U.C. – Componente;
- Dott. Roberto Camoni – dipendente del Comune di Falconara Marittima assegnato al Servizio Gare e contratti – segretario verbalizzante.

È presente alla seduta pubblica la sig.ra Laura Faccenda rappresentante legale della ditta AESIS NATURA SNC DI FACCENDA LAURA E C.

Premesso che:

- con determinazione a contrarre del Dirigente del III Settore del Comune di Falconara n. 355 del 05/04/2019 si è stabilito tra l’altro:

- Di approvare il Capitolato Speciale di Appalto per MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE DEI CORTILI DELLE SCUOLE COMUNALI E REALIZZAZIONE, GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI ORTI SCOLASTICI BIOLOGICI; per la durata di anni 2, rinnovabile per ulteriori anni 2, da affidare mediante procedura negoziata di cui all’art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016 ed il seguente quadro economico:
 - * valore economico appalto principale € 32.049,18+ IVA
 - * (eventuale) valore del rinnovo € 32.049,18+ IVA
 - * incentivi per funzioni tecniche € 640,98
 - * contributo da corrispondere all’AVCP: € 30,00
- Di demandare all’Ufficio comune operante come C.U.C. costituita tra i Comuni di Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima lo svolgimento delle attività di selezione del contraente della procedura, in forza della Convenzione sottoscritta in data 30/11/2018 al fine di procedere all’indizione della procedura negoziata di cui all’art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016, previa pubblicazione di un avviso di indagine di mercato per l’individuazione degli operatori economici da invitare;
- Di stabilire che l’aggiudicazione dovrà avvenire con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa secondo gli elementi e sub-elementi di valutazione indicati nel capitolato speciale di appalto.
- DI STABILIRE che i soggetti che formuleranno richiesta verranno invitati alla successiva RDO, fatto salvo il caso in cui per ragioni di opportunità, economicità o di conformità alla normativa in materia, l’Amministrazione debba ricorrere a diversa procedura della quale verrà data comunicazione ai richiedenti.

C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima**
Provincia di Ancona

- successivamente, il Dirigente del 3° Settore, con nota prot. n. 2626 del 24/04/2019, ha inviato la suddetta determinazione all'Ufficio Comune operante come C.U.C. per dare avvio alla procedura di gara;
- con determinazione n. 20 del 03/05/2019, il dirigente della C.U.C., ha stabilito:
- di approvare lo schema di avviso per l'indagine di mercato con i rispettivi allegati, per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata da svolgersi mediante RDO su MEPA per l'affidamento in appalto dei servizi di manutenzione ordinaria del verde dei cortili delle scuole comunali e realizzazione e manutenzione degli orti scolastici biologici;
 - di pubblicare l'avviso di indagine di mercato per almeno 15 (quindici) giorni consecutivi sul sito del Comune di Falconara Marittima, sede della C.U.C., nella sezione dedicata alla medesima C.U.C. e nella sezione dedicata ai bandi di gara del Comune di Falconara Marittima;
- l'avviso d'indagine di mercato è stato pubblicato nella sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" della sezione "Amministrazione trasparente" e nella sezione "Gare C.U.C." del sito internet del Comune di Falconara Marittima dal 03/05/2019 al 21/05/2019;
- entro il termine del 21/05/2019 ore 12:00, indicato nel suddetto avviso, sono pervenute n. 5 manifestazioni di interesse:

ORA	PERVENUTO O INVIATO IL	PROVENIENZA
10:09:27	06/05/2019	COVECO S.R.L. VIA SCOSSICCI, 21 PORTO RECANATI MC 62017
10:04:44	08/05/2019	EXODUS SOC. COOP. SOCIALE A.R.L. VIA BATTESIMO, 2 GELA CL 93012
10:52:03	14/05/2019	ATLANTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
11:39:33	20/05/2019	AESIS NATURA S.N.C. DI FACCENDA LAURA & C. VIA LEOPARDI, 42 FALCONARA MARITTIMA AN
9:41:40	20/05/2019	ECO SERVICES DI TRAINI P.A. GIUSEPPE VIA ANCARANESE VILLA SANT' ANTONIO AP

- con determinazione n. 25 del 28/05/2019, il dirigente della C.U.C., ha stabilito tra l'altro
- di invitare tutti i soggetti che hanno manifestato interesse alla procedura negoziata per l'affidamento della manutenzione ordinaria del verde dei cortili scuole comunali e realizzazione e manutenzione degli orti scolastici biologici della durata di 2 anni, rinnovabile per ulteriori anni 2;
 - di approvare lo schema di disciplinare di gara con relativi moduli allegati, dando atto che di tale disciplinare costituirà parte integrante il capitolato speciale di appalto approvato con determinazione del Dirigente del 3° Settore n. 335 del 05/04/2019, esecutiva dal 11/04/2019;
 - di diramare l'invito tramite RdO su MEPA agli operatori che hanno manifestato interesse a seguito d'indagine di mercato, il cui elenco è depositato presso l'Ufficio Comune operante

C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

costituita tra i Comuni di **Camerata Picena, Chiaravalle e Falconara Marittima**

Provincia di Ancona

come C.U.C.;

- di dare atto che la procedura negoziata verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, i cui elementi di valutazione sono stati indicati nel capitolato speciale di appalto e riportati nel disciplinare di gara approvato con detta determinazione;

Ciò premesso, il Presidente dà atto che entro il termine del 17/06/2019 alle ore 12.00, indicato nel suddetto disciplinare, sono pervenute sulla piattaforma per gli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione con riferimento alla RDO in oggetto due offerte da parte delle seguenti ditte:

- | | |
|---|------------------|
| 1 AESIS NATURA SNC DI FACCENDA LAURA E C. | 16/06/2019 18:24 |
| 2 ECO SERVICES DI TRAINI P.A. GIUSEPPE | 14/06/2019 17:38 |

Il Seggio di gara procede pertanto, in seduta pubblica, ad aprire sulla suddetta piattaforma le buste virtuali contenenti la documentazione amministrativa al fine di verificarne il contenuto.

Procede pertanto ad esaminare ciascun documento presentato dalle due ditte concorrenti.

Il Presidente e gli altri componenti del Seggio verificano la completezza di tutta la documentazione amministrativa presentata dalle ditte, approvando a sistema i file aperti ed esaminati e controllando la regolarità della firma digitale per quei documenti che prevedevano l'obbligo di invio telematico con apposizione di tale tipologia di firma.

Dall'esame della documentazione amministrativa, il Seggio di gara riscontra la conformità della stessa a quanto stabilito nel disciplinare di gara, pertanto, entrambe le ditte vengono ammesse alla fase di apertura e valutazione delle offerte tecniche.

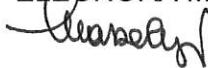
Alle ore 16:40 termina la seduta pubblica.

L'apertura delle offerte tecniche sul portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione avverrà successivamente da parte della Commissione giudicatrice che verrà nel frattempo nominata, la quale provvederà anche a valutarle e ad assegnare i relativi punteggi sulla base dei criteri di valutazione indicati nel disciplinare di gara.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto dal Presidente e dagli altri componenti e, con la medesima sottoscrizione, si intende approvato dall'Ing. Eleonora Mazzalupi – Dirigente del 3° - Settore Gestione Governo, Valorizzazione del territorio e infrastrutture del Comune di Falconara Marittima e dall'Ing. Giovanna Badiali, Responsabile della U.O.C. Tutela Ambientale, S.U.A.P., Demanio Marittimo, Verde Pubblico e Responsabile Unico del Procedimento.

PRESIDENTE

ELEONORA MAZZALUPI



COMPONENTI
GIOVANNA BADIALI



LUCA GIACOMETTI



VERBALIZZANTE

ROBERTO CAMONI

